Anlage Nr.: 5

Zuwendungsempfänger (genaue Bezeichnung und Anschrift) Telefon/ Fax

Landesamt für Umwelt Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Referat S3

Seeburger Chaussee 2

14476 Potsdam, OT Groß Glienicke

**Kennziffer des Zuwendungsbescheides:**

**Hinweis:** Der Verwendungsnachweis ist innerhalb von sechs Monaten nach Erfüllung des Zuwendungszwecks, spätestens jedoch mit Ablauf des sechsten auf den Bewilligungszeitraum folgenden Monats bzw. zu dem im Zuwendungsbescheid genannten Termin bei der Bewilligungsbehörde einzureichen. Ist der Zuwendungszweck nicht bis zum Ablauf des Haushaltsjahres erfüllt, ist innerhalb von vier Monaten nach Ablauf des Haushaltsjahres über die in diesem Jahr erhaltenen Beträge ein Zwischennachweis zu führen (Nr. 6.1 ANBest-P).

Verwendungsnachweis  Zwischennachweis

Projektförderung  Institutionelle Förderung

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zutreffendes bitte ankreuzen!

Zuwendungszweck/ Maßnahme:

|  |  |
| --- | --- |
| Durch Zuwendungsbescheid vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bewilligt | € |
| Durch Änderungsbescheid vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bewilligt | € |
| Gesamthöhe der Bewilligung | € |
| Es wurde ausgezahlt | € |

Finanzierungsart:

Vollfinanzierung  Anteilsfinanzierung

Festbetragsfinanzierung  Fehlbedarfsfinanzierung

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zutreffendes bitte ankreuzen!

**I. Sachbericht gemäß Nr. 6.2.1 ANBest-P**

(Kurze Darstellung der durchgeführten Maßnahme u.a. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, Nachweis des geförderten Personals, Erfolg und Auswirkungen der Maßnahme, etwaige Abweichungen von dem Zuwendungsbescheid zugrunde liegenden Planungen und vom Finanzierungsplan, soweit technische Dienststellen des Zuwendungsempfängers beteiligt waren, sind die Berichte dieser Stellen beizufügen.)

🡪 ggf. auf gesonderten Blatt darstellen

**II. Zahlenmäßiger Nachweis gemäß Nr. 6.2.2 ANBest-P**

**1. Einnahmen**

Detaillierter Nachweis der Einnahmen gem. Anlage 1 zum Verwendungsnachweis

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Art, Eigenanteil, Leistungen Dritter, Zuwendungen | Laut Finanzierungsplan des Zuwendungsbescheides/ Antrages | | Tatsächliche Einnahmen  laut Abrechnung | |
| € | % | € | % |
| Eigenanteil bar |  |  |  |  |
| Einnahmen aus der geförderten Maßnahme |  |  |  |  |
| Leistungen Dritter (ohne öffentliche Förderung) |  |  |  |  |
| Sonstige öffentliche Förderungen  durch: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Zuwendungen des Landes |  |  |  |  |
| **Einnahmen insgesamt** |  |  |  |  |

**2. Ausgaben**

Detaillierter Nachweis der Ausgaben gemäß Anlage 2 zum Verwendungsnachweis

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ausgabengliederung \*) \*\*) | Laut Zuwendungsbescheid | | Laut Abrechnung | |
| insgesamt | davon zuwendungsfähig | insgesamt | davon zuwendungsfähig |
| € | € | € | € |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Ausgaben insgesamt** |  |  |  |  |

\*) Bei Baumaßnahmen sind nur die Summen der Kostengruppen (bei Hochbauten nach DIN 276 gegliedert; bei anderen Baumaßnahmen nach Maßgabe des Zuwendungsbescheides) anzugeben. Bei übrigen Maßnahmen sind ebenfalls die Maßgaben des Zuwendungsbescheides zu Grunde zu legen.

\*\*) Bei einer Überschreitung der Ausgabensätze um mehr als 20 v.H. (vergl. Nr. 1.2 ANBest-P) ist nachstehend anzugeben, ob die Bewilligungsbehörde der Überschreitung zugestimmt hat.

Zustimmung der Bewilligungsbehörde Datum:

**III. Ergebnis**

**1. Finanzteil**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Laut Zuwendungsbescheid | Ist-Ergebnis laut Abrechnung |
| € | € |
| Einnahmen (Nr.II.1) |  |  |
| Zuwendungsfähige Ausgaben (Nr.II.2) |  |  |
| Mehrausgaben/ Minderausgaben |  |  |

**IV. Bestätigungen**

Die vorgenannten Angaben stimmen mit dem/ den Zuwendungsbescheid(en) und dem Bautagebuch überein. In Kenntnis der strafrechtlichen Bedeutung unvollständiger oder falscher Angaben wird versichert, dass

* die im Zuwendungsbescheid, einschließlich der dort enthaltenen Nebenbestimmungen, genannten Bedingungen und Auflagen eingehalten wurden,
* die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist,
* die Einnahmen und Ausgaben nach den Rechnungsunterlagen im Zusammenhang mit der geförderten Maßnahme angefallen sind (bei Förderung von Baumaßnahmen: mit Baurechnung übereinstimmen),
* die Zuwendung ausschließlich zur Erfüllung des im Zuwendungsbescheid näher bezeichneten Zwecks verwendet wurde,
* die nicht zuwendungsfähigen Beträge, Rückforderungen und Rückzahlungen abgesetzt wurden.

Dem Unterzeichner ist bekannt, dass die Zuwendung im Falle ihrer zweckwidrigen Verwendung der Rückforderung und Verzinsung unterliegt.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ort, Datum) (rechtsverbindliche Unterschrift)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name in Blockschrift